

ARUANNE / REPORT	
osaletud Euroopa või rahvusvahelise standardimisorganisatsiooni tehnilise töörühma koosolekust / of the attended meeting of an European or international standards organisation's technical work group	
Koosoleku andmed / Meeting details	
Koosolekul osalenu (aruande täitja) nimi / Participant's (report filler's) name	
Kas koosolekul osales Eestist enam kui üks osaleja? (aruande täidab ainult delegatsiooni juht) / Was the meeting attended by more than one participant from Estonia? (report must be filled by the head of the delegation only)	JAH / YES <input type="checkbox"/> EI / NO <input type="checkbox"/>
Komitee number ja nimi: (nt CEN/TC 352 „Nanotechnologies“) / Technical Committee's number and name (e.g. CEN/TC 352 „Nanotechnologies“)	
Koosoleku tüüp (üldkoosolek, töökoosolek vms) / Type of the meeting (e.g. annual meeting, working meeting, etc.)	
Toimumise kuupäev(ad) / Date(s) of the meeting	
Koht: riik ja linn / Venue: country and city	
Koosoleku aruanne / Meeting report	
Palun loetle olulisemad aruteluteemad. Kas Eestil oli seisukohti? Kas neid arvestati? / Please list the important topics that were discussed during the meeting. What were Estonia's positions regarding these topics? Were these positions taken into account?	
Kas koosoleku tulemusena selgus tegevusi EVS/TK jaoks (nt osalemine teksti välja töötamises, küsimustike täitmine jne)? / Are there any tasks for the EVS/TC as a result of the meeting (e.g. participation in drafting the text of a CD, commitment to fill a questionnaire, etc.)?	

<p>Muud märkused, mida osaleja oluliseks peab / Any other remarks considered relevant</p>	
<p>Kas see aruanne tuleks tutvumiseks saata mõnele EVS/TK-välisele asutusele? / Are there any other organisations that should receive a copy of this report?</p>	<p>JAH / YES <input type="checkbox"/> EI / NO <input type="checkbox"/></p>
<p>Kui jah, siis kellele? / If yes, name the organisation(s)</p>	
<p>Jätkutegevused / Next meeting details</p>	
<p>Kas lepiti kokku järgmine koosolek? / Was the next meeting set?</p>	<p>JAH / YES <input type="checkbox"/> EI / NO <input type="checkbox"/></p>
<p>Kui jah, siis kus ja millal? / If yes, give the meeting date and venue</p>	
<p>Kui jah, siis kas plaanite osaleda? / If yes, are you planning to attend?</p>	<p>JAH / YES <input type="checkbox"/> EI / NO <input type="checkbox"/> EI TEA / DO NOT KNOW <input type="checkbox"/></p>
<p>Aruande esitamise kuupäev / Date:</p>	<p>Allkiri / Signature:</p>

TÄNAME!

THANK YOU!